

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления ветеринарии
Орловской области
от 10.01. 2012 года № 1

Начальник Управления ветеринарии
Орловской области
А. В. Сизов
20 12 г.



УСТАВ
бюджетного учреждения Орловской области
«Кромская межрайонная ветеринарная лаборатория»
в новой редакции

СОГЛАСОВАН
приказом Департамента имущества,
промышленности и информатизации
Орловской области
от 12 января 2012 года № 8

Руководитель Департамента
имущества, промышленности и
информатизации Орловской области
А. В. Лавренюк
12 января 2012 г.
М.П.



Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №8 по Орловской области	
внесено в единый государственный реестр юридических лиц	
Рег. №	2120448031055
<u>12 января</u> 20 <u>12</u> г.	<u>Сизов</u> (подпись)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Бюджетное учреждение Орловской области «Кромская межрайонная ветеринарная лаборатория» (далее – Учреждение) создано путем изменения типа государственного учреждения Орловской области «Кромская межрайонная ветеринарная лаборатория» в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 3 ноября 2011 года № 479-р.

2. Наименование Учреждения:
полное на русском языке: бюджетное учреждение Орловской области «Кромская межрайонная ветеринарная лаборатория»;
сокращённое на русском языке: БУОО «Кромская межрайветлаборатория».

3. Учредителем Учреждения является субъект Российской Федерации – Орловская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление ветеринарии Орловской области (далее – Учредитель).

4. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Собственником имущества Учреждения является Орловская область (далее – собственник имущества).

5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, настоящим Уставом.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, печать, бланки и штампы со своим наименованием и реквизитами.

7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

10. Место нахождения Учреждения: 303201, Орловская область, Кромской район, пгт. Кромы, ул. Ленина, д. 4.

11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

II. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

12. Учреждение создано для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации полномочий Управления ветеринарии Орловской области в сфере ветеринарии на территории Дмитровского, Кромского, Троснянского районов.

13. Основными задачами Учреждения являются:

- 1) обеспечение ветеринарного благополучия животноводства;
- 2) предупреждение и ликвидация заболеваний животных;
- 3) установление лабораторного диагноза болезней животных, включая птиц, рыб и пчёл;
- 4) выявление животных, больных заразными болезнями или болезнями, связанными с нарушениями обмена веществ и другими отклонениями в жизнедеятельности организма;
- 5) выявление причин массовых заболеваний животных;
- 6) защита населения от болезней, общих для человека и животных;
- 7) обеспечение безопасности продуктов животноводства и растениеводства в ветеринарно-санитарном отношении;
- 8) организация лабораторно-диагностической работы.

14. Для реализации целей и задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) оказание ветеринарных услуг по профилактике, диагностике и ликвидации болезней животных (в том числе птиц, пушных зверей, пчел и рыб);
- 2) проведение ветеринарно-санитарной экспертизы подконтрольной продукции животного и растительного происхождения;
- 3) оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов;
- 4) исследует корма и воду – с целью определения их безвредности для животных;
- 5) при выявлении особо опасных болезней определяет характер, объем и порядок диагностических исследований, обеспечивает их проведение в сжатые сроки, в случае необходимости направляет своих специалистов для уточнения диагноза на месте и выяснения степени распространения инфекции;
- 6) лабораторно-диагностические исследования: патологоанатомические, химико-токсикологические, ветеринарно-санитарные, биохимические, бактериологические, серологические, вирусологические, гистологические, радиологические, паразитологические, ихтиопатологические, отбор проб.

15. Для достижения целей создания Учреждение имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество

поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством для приобретения права собственности.

16. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, приносящей доход:

1) все виды лабораторных исследований, кроме исследований, проводимых в рамках выполнения государственного задания, утвержденного Учредителем (в т.ч. на болезни, особо опасные для человека и животных, исследований для установления роли объектов, подконтрольных органам государственного ветеринарного надзора, в возникновении заболеваний людей и плановых радиологических исследований из контрольных пунктов);

2) исследования и другие ветеринарные мероприятия, связанные с поставками на племпродажу, выставки, соревнования, экспорт и другие коммерческие цели;

3) апробация, производственные испытания незарегистрированных препаратов;

4) консультации по вопросам диагностики, лечения, профилактики, технологии содержания животных;

5) производство лечебно-профилактических, гигиенических, дезинфекционных и других ветеринарных препаратов;

6) осуществление функции независимой испытательной лаборатории.

17. Учреждение в пределах своей компетенции:

1) консультирует ветеринарные учреждения, ветеринарных специалистов, местные органы и работников хозяйств по вопросам профилактики и ликвидации болезней животных (включая птиц, пушных зверей, пчел и рыб);

2) оказывает помощь в разработке мероприятий по предупреждению и ликвидации заболеваний животных;

3) распространяет передовые знания и опыт работы с болезнями животных среди населения и хозяйствующих субъектов в сфере ветеринарии;

4) анализирует итоги диагностической работы на закрепленной территории и вносит предложения Учредителю;

5) дает методические указания по вопросам диагностики заболеваний животных.

18. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

19. Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения, приносящую доход, если она идет в ущерб предмету и целям деятельности, предусмотренных Уставом, до решения суда по этому вопросу.

III. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

20. Учреждение реализует основные виды деятельности и достигает цели создания на основании сформированного и утвержденного Учредителем

государственного задания. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

21. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

22. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

23. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

24. Учреждение строит свои экономические отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, иными организациями и гражданами на основе договоров, соглашений.

25. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, иными организациями, которые не противоречат нормативным правовым актам Российской Федерации и Орловской области и настоящему Уставу.

26. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) по согласованию с Правительством Орловской области создавать (открывать), ликвидировать (закрывать) филиалы и представительства Учреждения;

2) распоряжаться денежными средствами, полученными им в соответствии с их целевым назначением, согласно утвержденному государственному заданию;

3) приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

4) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и

развитие объектов социальной сферы;

5) устанавливать для своих работников отпуска, сокращенный рабочий день и иные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) в установленном законом порядке образовывать ассоциации, союзы и иные объединения, в том числе с участием иных организаций;

7) получать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

8) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

9) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, устанавливать прямые связи с иностранными организациями;

10) использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

11) самостоятельно формировать свою экономическую программу, определять порядок работ, услуг и продукции, устанавливать на них цены в соответствии с действующим законодательством;

12) нанимать и увольнять работников в соответствии с трудовым законодательством;

13) участвовать в установленном порядке в реализации целевых программ.

27. Учреждение обязано:

1) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

2) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

3) обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их жизни и здоровью;

6) осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников;

7) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих

органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

8) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области;

9) нести ответственность перед собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением государственного имущества;

10) надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с действующим законодательством.

28. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области и настоящим Уставом.

29. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Департамент имущества, промышленности и информатизации Орловской области.

30. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

V. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

31. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Орловской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления. Правомочия собственника в отношении закрепленного за Учреждением государственного имущества осуществляет Орловская область. От имени Орловской области права владения, пользования и распоряжения в отношении областной собственности осуществляют Правительство Орловской области, а в случаях, предусмотренных законодательством Орловской области, – органы исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области в рамках полномочий, установленных законами Орловской области и иными нормативными правовыми актами.

32. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

33. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

34. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить вышеназванное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

35. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и отчуждает либо иным способом распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества, за исключением имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

36. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

37. Учреждение несет ответственность перед Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

38. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) средства, выделяемые целевым назначением из областного бюджета, согласно утвержденному Учредителем государственному заданию;

2) имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным им органом;

3) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования учреждений, организаций и граждан;

4) доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

5) иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

39. Учреждение использует средства областного бюджета в соответствии с утвержденным Учредителем государственным заданием.

40. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

41. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его

ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
организовывать проведение текущего и капитального ремонта.

42. Учреждение самостоятельно распоряжается продуктами своей деятельности. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

43. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы ее развития, исходя из целей деятельности, предусмотренных Уставом, наличия собственных хозяйственных ресурсов и необходимости производственного и социального развития Учреждения.

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

44. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правительством Орловской области (далее – руководитель, руководитель Учреждения).

45. Учредитель заключает с руководителем Учреждения трудовой договор в соответствии с действующим законодательством, согласованный с Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области, сроком на 5 (пять) лет.

46. Руководитель Учреждения действует на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Орловской области, настоящего Устава и трудового договора. Он подотчетен Учредителю, Департаменту имущества, промышленности и информатизации Орловской области, а также иным органам государственной власти в пределах их компетенции, установленной законодательством.

47. Руководитель Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и иных организациях, распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает расчетные и иные счета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

48. Руководитель на основании утвержденной Учредителем штатной численности и фонда оплаты труда самостоятельно нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения согласно трудовому договору.

49. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, содержащими нормы трудового права.

50. Руководитель в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, иные локальные акты и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

51. Руководитель Учреждения руководит административно-производственной и финансовой деятельностью Учреждения.

52. К сфере ведения руководителя Учреждения относятся следующие вопросы:

- 1) осуществление организационно-технического обеспечения работы Учреждения;
- 2) совершение, в установленном порядке, сделок от имени Учреждения, заключение договоров, соглашений;
- 3) создание условий для полной реализации творческих способностей работников Учреждения, применение современных методов управления, форм организаций и оплаты труда;
- 4) использование транспортных средств, находящихся в ведении Учреждения;
- 5) подписание бухгалтерской и статистической отчетности;
- 6) подписание финансовых документов;
- 7) заключение и расторжение трудовых договоров с работниками, которые оформляются приказами руководителя Учреждения;
- 8) применение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации мер поощрения и дисциплинарного взыскания по отношению к работникам, которые оформляются приказами руководителя Учреждения;
- 9) утверждение документов, регулирующих вопросы организации деятельности коллектива учреждения и оплаты труда его членов;
- 10) вопросы использования имущества Учреждения;
- 11) другие вопросы и функции финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренные настоящим Уставом.

53. Руководитель Учреждения не вправе:

быть учредителем (участником) юридического лица, являющегося производителем или продавцом товаров (работ, услуг), аналогичных или взаимозаменяемых по отношению к товарам (работам, услугам), реализуемым Учреждением, а также состоять с таковыми в трудовых отношениях;

занимать должности, а также выполнять оплачиваемую работу в органах государственной власти, органах местного самоуправления на предприятиях, учреждениях и иных организациях, общественных объединениях, заниматься предпринимательской деятельностью (в том числе индивидуальной), кроме научной, творческой и преподавательской;

лично или через доверенных лиц участвовать в управлении или состоять членом органов управления других хозяйствующих субъектов;

принимать участие в забастовках.

54. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупная сделка, совершенная с нарушением настоящих требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

55. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных действующим законодательством, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

56. Замещение вакантной должности руководителя проводится на конкурсной основе.

57. Руководитель Учреждения подлежит обязательной аттестации.

58. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности и аттестации руководителя учреждения устанавливается Правительством Орловской области.

VII. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

59. Учреждение ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

60. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

61. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Формы и сроки представления указанных документов определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

62. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Орловской области.

VIII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

63. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подготавливаются и утверждаются Учредителем, согласовываются Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области и регистрируются в установленном порядке.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

64. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

по решению Правительства Орловской области;

по решению суда.

65. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

66. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии

с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

67. Направление использования имущества и денежных средств определяется Правительством Орловской области по предложению Учредителя, согласованному с Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области и Департаментом финансов Орловской области.

68. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение, прекратившим свою деятельность, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

69. Реорганизация Учреждения осуществляется в установленном законом порядке. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику, в соответствии с законодательством.

70. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения, а также изменение типа казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом Правительством Орловской области.

71. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

72. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы по личному составу (приказы, личные дела, иные документы) передаются на хранение в порядке, установленном действующем законодательством.

73. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Х. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

74. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются: приказы, распоряжения, положения, коллективный договор, правила, инструкции Учреждения.

75. При необходимости регламентации деятельности Учреждения иными локальными актами, не перечисленными в пункте 74 настоящего Устава, они подлежат включению в настоящий Устав путём внесения соответствующих изменений в установленном законом порядке.

76. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.